



สัญญาการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ  
(Mutual Non-Disclosure Agreement)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ .....7...สิงหาคม..2568.....

ระหว่าง :

1. โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ตั้งอยู่ที่ 431 ถ.สุราษฎร์-นาสาร ตำบลขุนทะเล อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84100 กับ
2. บริษัท เจ.เอฟ. แอดวาน เมด จำกัด ที่อยู่ 2521/33-36 ถนนลาดพร้าว แขวงเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310 โทร 0-2514-0314-7 แฟกซ์ 0-2514-0328 ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า “เจ้าหน้าที่” หรือ บริษัทฯ” อีกฝ่ายหนึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันมีความดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

โดยที่ “โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ได้จ้างดูแลระบบจัดเก็บและรับส่งข้อมูลภาพทางการแพทย์ระบบดิจิทัล (PACS) เพื่อจัดเก็บภาพเอกซเรย์ แก้ปัญหาการสูญหายของฟิล์ม ลดพื้นที่ในการจัดเก็บฟิล์ม เพื่อความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ในการเรียกดูข้อมูลผู้ป่วย ลดปริมาณรังสีที่ผู้ป่วยได้รับ ลดความเสี่ยงในการถ่ายภาพเอกซเรย์ซ้ำและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีความสะดวกรวดเร็วในการวินิจฉัย สามารถรับส่งภาพเอกซเรย์ไปตามหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงพยาบาล รวมทั้งมีระบบป้องกันความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลภาพเอกซเรย์ของผู้ป่วย มีความสามารถเชื่อมต่อกับระบบโรงพยาบาลในการรับส่งข้อมูลระหว่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับการเพิ่มเติมในอนาคต

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างดูแลระบบการจัดการข้อมูลภาพถ่ายทางการแพทย์ (PACS) รวมถึงระบบการจัดการเครือข่ายระบบงาน (Network) เพื่อเชื่อมต่อสำหรับใช้งานระบบนั้น คู่สัญญาแต่ละฝ่ายอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของตนอันเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลประสงค์ให้คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

2. “ข้อมูลที่เป็นความลับ”

“ข้อมูลที่เป็นความลับ” หมายความว่า ข้อมูลใด ๆ รวมทั้งข้อมูลของบุคคลที่สาม ซึ่งคู่สัญญา ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้เปิดเผยแก่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล และคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลประสงค์ให้คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับและ/หรือความลับทางการค้าของคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูล โดยข้อมูลดังกล่าว จะเกี่ยวข้อง



กับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ซึ่งรวมถึง แต่ไม่จำกัดเพียงแค่ว่า กระบวนการ ขั้นตอนวิธี การดำเนินโครงการ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (อาทิเช่น Source Code โปรแกรมปฏิบัติการ และฐานข้อมูลที่ใช้เชื่อมต่อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์) แบบ ต้นแบบ ภาพวาด สูตร เทคนิค การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ข้อมูลการตลาด ข้อมูลทางธุรกิจ ได้แก่ ข้อมูลเกี่ยวกับการตลาด การบริหาร การเงิน เป็นต้น ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลลูกจ้าง และข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

### 3. การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลตกลงว่าจะเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้เปิดเผย ให้แก่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ เป็นระยะเวลาอนันตราบเท่าที่ข้อมูลที่เป็นความลับนั้น ยังมีนัยสำคัญต่อผู้ให้ข้อมูล แต่ไม่น้อยกว่าระยะเวลา 10 ปี โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

3.1 รักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาอย่างเคร่งครัดและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับไม่ว่าทั้งหมด หรือแต่บางส่วน ให้แก่บุคคลใดหรือองค์กรใดทราบ เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่ลูกจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลที่เป็นความลับนั้นเท่านั้น และคู่สัญญา ฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องจัดให้ลูกจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษา ข้อมูลที่เป็นความลับด้วย

3.2 ใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเพียงเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ 1 เท่านั้น

3.3 เก็บรักษาเอกสาร บันทึก หรือวัตถุอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัยที่บุคคลทั่วไปไม่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และรักษาข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาในลักษณะและระดับ เดียวกันกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่น้อยกว่าระดับที่วิญญูชนพึงรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของตนเอง

3.4 ไม่ทำซ้ำข้อมูลที่เป็นความลับแม้เพียงส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด เว้นแต่การทำซ้ำเพื่อการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อ 1 เท่านั้น และไม่ทำวิศวกรรมย้อนกลับ หรือถอดรหัส ข้อมูลที่เป็นความลับ ต้นแบบ หรือสิ่งอื่นใดที่บรรจุข้อมูลที่เป็นความลับ รวมทั้งไม่เคลื่อนย้าย พิมพ์ทับ หรือทำให้ เสียรูปร่างซึ่งสัญลักษณ์ที่แสดงเครื่องหมายสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ตราสัญลักษณ์ และเครื่องหมายอื่นใด ที่แสดงกรรมสิทธิ์ของต้นแบบหรือสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้รับมาจากคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูล



#### 4. ข้อยกเว้นในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ

หน้าที่ในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามสัญญาข้อ 3 จะไม่ใช่บังคับกับคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล หากคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลสามารถแสดงพยานหลักฐานได้ว่า

4.1 ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลได้รับทราบอยู่ก่อนที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะ ได้เปิดเผยข้อมูลนั้น

4.2 คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลได้รับข้อมูลที่เป็นความลับจากบุคคลที่สามที่ไม่อยู่ภายใต้ข้อกำหนดในเรื่องการรักษาความลับ หรือข้อจำกัดในเรื่องสิทธิ

4.3 ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่รู้จักกันโดยทั่วไปก่อนหรือเวลาที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับแก่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล หรือเป็นข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหลังจากที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล

4.4 ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่มาจากการพัฒนาโดยอิสระของคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลเอง 4.5 ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่กำหนดให้ต้องเปิดเผยโดยกฎหมายหรือตามคำสั่งศาล ทั้งนี้คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้รับทราบถึงข้อกำหนดหรือคำสั่งดังกล่าวก่อนที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และในการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องดำเนินการ ตามขั้นตอนทางกฎหมายเพื่อขอให้คุ้มครองข้อมูลดังกล่าวไม่ให้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณะด้วย

4.5 ผู้รับข้อมูลได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูลก่อนเปิดเผยข้อมูลนั้น

#### 5. การชดใช้ค่าเสียหาย

5.1 กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล และ/หรือเจ้าหน้าที่ และ/หรือลูกจ้างของคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลฝ่าฝืน ข้อกำหนดตามสัญญาฉบับนี้ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลและ/หรือบุคคล ที่มีอำนาจ ในการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับของคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูล คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลและ/หรือบุคคลที่ได้รับความเสียหายสำหรับความเสียหาย เช่นว่านั้น

5.2 คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลรับทราบว่า การเปิดเผยหรือการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับโดยฝ่าฝืนข้อกำหนด ตามสัญญาฉบับนี้จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลในจำนวนที่ไม่สามารถประเมินได้ ดังนั้น คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลยินยอมให้คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลใช้สิทธิที่จะร้องขอต่อศาล เพื่อให้มีคำสั่งให้คู่สัญญาฝ่าย ผู้รับข้อมูลหยุดการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญาฉบับนี้ และ/หรือใช้วิธีคุ้มครองชั่วคราวใด ๆ ตามที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลเห็นว่าเหมาะสมได้ โดยคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดในการดำเนินการดังกล่าว



5.3 กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลสงสัยว่าคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลฝ่าฝืนข้อตกลงตามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องเป็นฝ่ายพิสูจน์ว่าคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลไม่ได้ฝ่าฝืนข้อตกลงตามสัญญาฉบับนี้ทั้งสองฝ่าย

## 6. ข้อตกลงอื่น ๆ

6.1 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาฉบับนี้จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้ทำเป็นหนังสือและลงนามโดยคู่สัญญา

6.2 การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลตามสัญญาฉบับนี้ ไม่ถือว่าคู่สัญญา ฝ่ายผู้ให้ข้อมูลได้อนุญาตให้คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลใช้ผลงานซึ่งมีสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้า หรือข้อมูลทางการค้าอื่นของคู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูล เว้นแต่คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลจะมีหนังสือแสดงความตกลงเป็นอย่างอื่น

6.3 กรณีที่คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลได้โอนกิจการ รวมกิจการ หรือควบกิจการ หรือดำเนินการอื่น ๆ ในลักษณะ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอำนาจในการดำเนินกิจการของคู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูล คู่สัญญาฝ่ายผู้รับข้อมูลจะต้องแจ้งให้คู่สัญญาฝ่ายผู้ให้ข้อมูลทราบโดยทันที

## 7. การส่งคืน ลบ หรือการทำลายข้อมูลที่เป็นความลับ

เมื่อการดำเนินงานที่มีอยู่ระหว่างผู้ให้ข้อมูลกับผู้รับข้อมูลเสร็จสิ้นลง ผู้รับข้อมูลจะต้องส่งมอบข้อมูลที่เป็นความลับและสำเนาของข้อมูลที่เป็นความลับที่ผู้รับข้อมูลได้รับไว้คืนให้แก่ผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนลบ หรือทำลายข้อมูลที่เป็นความลับที่ถูกจัดเก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่ใช้จัดเก็บข้อมูล (ถ้ามี) หรือดำเนินการอื่นตามที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ข้อมูล ตลอดจนยุติการใช้ข้อมูลที่เป็นความลับที่ได้จากผู้ให้ข้อมูลทันที และผู้รับข้อมูล จะต้องรักษาความลับของข้อมูลที่ได้รับจากผู้ให้ข้อมูลตลอดไป แม้ว่าการดำเนินงานเสร็จสิ้นลงแล้วก็ตาม

## 8. การบังคับใช้

8.1 ในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าส่วนใดส่วนหนึ่งในสัญญาฉบับนี้เป็นโมฆะ ให้ถือว่าข้อกำหนดส่วนที่ เป็นโมฆะไม่มีผลบังคับในสัญญานี้ และข้อกำหนดที่เหลืออยู่ในสัญญาฉบับนี้ ยังคงใช้บังคับและมีผลอยู่อย่างสมบูรณ์


8.2 สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้การบังคับใช้และตีความตามกฎหมายไทย

8.3 เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ข้อผูกพันในการเก็บความลับตามสัญญาฉบับนี้ยังคงมีผล บังคับใช้ต่อไปอีกตามข้อที่ 3 สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญา ละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ และต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

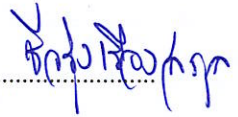





โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี :

ลงชื่อ ..... 

(นางปนัดดา กลับรินทร์)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์

ลงชื่อ  

( นายธเนศ ชีวรุ่งเรืองสกุล )  
ตำแหน่ง คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
บริษัท เจริญก้าวหน้า จำกัด