



ประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
ในตำแหน่งพนักงานบริการ (พนักงานทำความสะอาด)

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่งพนักงานบริการ (พนักงานทำความสะอาด) ผู้มีสิทธิ
เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง นั้น

โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ตำแหน่งพนักงานบริการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๑๐๑	นางสาวปรียาภรณ์ ชุมสุวรรณ
๒	๑๐๒	นางสาวสุภาพ พรหมพัฒน์
๓	๑๐๓	นางกานดา พรหมศรีแก้ว
๔	๑๐๔	นางวาสนา มานพพันธ์
๕	๑๐๕	นางสาวมัลลิกา ไสรินทร์
๖	๑๐๖	นางสาวอภัสรา สายบุตร
๗	๑๐๗	นางสาววิไลลักษณ์ เสนานุรักษ์
๘	๑๐๘	นางฉวีวรรณ วิเชียรครุฑ
๙	๑๐๙	นางสาวกัญญา นวลวัฒน์
๑๐	๑๑๐	นางสาวจวีรัตน์ แก้วรอด
๑๑	๑๑๑	นางสาววาสนา อินทร์ทอง
๑๒	๑๑๒	นางสาวसानิจ คำทอง
๑๓	๑๑๓	นางสาวธัญญรัตน์ คำนุ่น
๑๔	๑๑๔	นางสาวดารุณี ชูรักษ์
๑๕	๑๑๕	นางพิงนภา จันทร์พุ่ม
๑๖	๑๑๖	นางสาวสุธาทิพย์ กำเนิดกาญจน์
๑๗	๑๑๗	นางสาวสุภาพร สุปนต์
๑๘	๑๑๘	นางศรีชล หนูหวาน

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑๙	๑๑๙	นางอุมาพร หนูศรีแก้ว
๒๐	๑๒๐	นางพฤษภรณ์ พึ่งรักษา
๒๑	๑๒๑	นางสาวสมพร นวลแก้ว
๒๒	๑๒๒	นางสาวสายซุน ปุ๋ยคล้าย
๒๓	๑๒๓	นางสาวรุจิรดา นวลละออง
๒๔	๑๒๔	นางสาวนนทิชา โยธาสุภาพ
๒๕	๑๒๕	นางสาวประภัทสร เพ็ชรสุข
๒๖	๑๒๖	นางสาววันที เพ็ชรชน
๒๗	๑๒๗	นางสาวนาทยา ผิวพรรณ
๒๘	๑๒๘	นางสาวกัญญารัตน์ คงสังข์
๒๙	๑๒๙	นางสาวอังศุตา นวลพลับ
๓๐	๑๓๐	นางสาวพรรรัตน์ ทองสม

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานบริการ (พนักงานทำความสะอาด)

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวสอบของผู้สมัคร
ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน) - พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง	วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี	เลขที่ ๑๐๑ - ๑๒๐
	วิธีการประเมิน โดยการสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งให้ผู้สมัคร
ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม คือ สุภาพสตรีสวมกระโปรง สวมรองเท้า
หุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินด้านความเหมาะสมกับ
ตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินด้านความ
เหมาะสมกับตำแหน่งทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินด้านความเหมาะสม
กับตำแหน่ง อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้
ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบปฏิบัติ
ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบ
ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุม
การประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนด
ในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่ง
ที่สมัครอีก

๔.๖ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือ
บุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในการดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ควบคุมการประเมินฯ

๔.๗ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้
เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสม
กับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับ
อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักขะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง) โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
ตำแหน่งพนักงานบริการ (พนักงานทำความสะอาด) ในวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ งานทรัพยากร
บุคคล ชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี กรมการแพทย์ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐๗๗ - ๒๗๗๕๕๔ และ
ที่เว็บไซต์ www.suratcancer.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นิธิตา ศรีเกตุ

(นางสาวนิธิตา ศรีเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี