



ประกาศกรมการแพทย์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์  
ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา

ตามที่ได้มีประกาศกรมการแพทย์ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ  
เลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์  
ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและ  
สมรรถนะ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

กรมการแพทย์ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติ  
เกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๑๐๑	นางสาวสุฤดี สุภาพล
๒	๑๐๒	นางสาวพัชรिता เหลืองอ่อน
๓	๑๐๓	นางสาวเฉลิมขวัญ หนูศรีแก้ว
๔	๑๐๔	นางสาวกันธิมา หนูศรีแก้ว

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๒๐๒	ว่าที่ ร.ต. ทะเลชล แสงศรี

**ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา**

ปฏิบัติงาน กลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่      เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

๑              ๖๐๑

นางสาวธัญญา ว่องเกียรติกุล

๒              ๖๐๒

นางสาวอุษณีย์ นุ่มมัย

ข) กำหนด วันเวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร
<p><b>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p><b>วิธีการประเมิน</b> โดยการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี</p>	<p>เลขที่ ๑๐๑ - ๑๐๔</p>

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์  
ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร
<p>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏ ของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่ อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จรรยาบรรณของ ข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและ สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็น สำหรับตำแหน่ง</p> <p><u>วิธีการประเมิน</u> โดยการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี</p>	<p>เลขที่ ๒๐๒</p>

ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา  
ปฏิบัติงาน กลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัวสอบ ของผู้สมัคร
<p><b>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p><b>วิธีการประเมิน</b> โดยการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี</p>	<p>เลขที่ ๖๐๑ - ๖๐๒</p>

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม คือ สุภาพสตรีสวมกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก็ได้

๔. ประเมินด้านความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ สอบข้อเขียน ต้องปฏิบัติตามดังนี้

- ๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว
- ๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด
- ๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น
- ๔.๕ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- ๔.๖ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมินผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก
- ๔.๗ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในการดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ
- ๔.๘ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่
๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้
๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้
- ง) กรมการแพทย์จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่ง **นักจัดการงานทั่วไป ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔** ณ งานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ ตึก ๘๐ ปี กรมการแพทย์ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐๗๗ - ๒๗๗๕๕๔ และที่เว็บไซต์ [www.suratcancer.go.th](http://www.suratcancer.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ปริญญ์ พลใจ

(นางสาวนิธิมา ศรีเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมการแพทย์